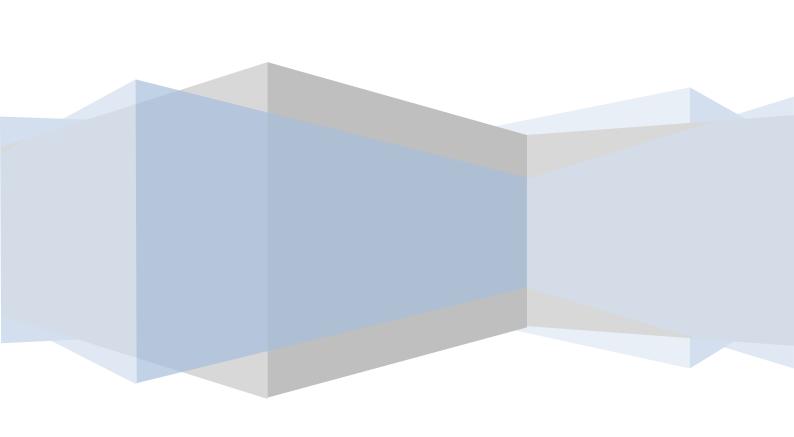
北京正保育才教育科技有限公司

金马兰创业实训远程平台使用说明书



景目

1	.首页	2
	1.1 登录	2
	1.2 我的简历	3
	1.3 我的公司	5
	1.4 帮助	7
2	.创业测评	8
3	.公司创立	. 13
	3.1 选择经营行业	15
	3.2 选择经营场地	17
	3.3 筹集资金	19
	3.4 名称预先核准	21
	3.5 前置审批	25
	3.6 办理营业执照	26
	3.7 备案刻章	33
	3.8 办理组织机构代码证	
	3.9 办理税务登记	
	3.10 企业基本账户开设	
	3.12 商标注册	
A		
4	.公司管理	. 44

4.1 人力资源管理	46
4.2 行政管理	56
4.3 财务管理	61
5.公司经营	71
5.1 调研中心	72
5.2 产品中心	77
5.3 营销中心	84
5.4 数据中心	90
6.交易大厅	92
6.1 全球模拟公司交易	94
6.2 我要买	98
6.3 我要卖	99
7.创业学堂	108
8.创业项目	111
9.商业计划书	114
10.调查考试	116
11.创业服务	116

金马兰创业实训远程平台使用说明书

金马兰创业实训远程平台由全球模拟公司联合体中国中心,北京正保育才教育科技有限公司研发而成。该平台为中国中心模拟实训在线辅助平台。致力于帮助实训学员在创业之前,了解自己是否适合创业,如何创建公司,如何管理自己的公司以及如何进行产品研发及营销策略制定。该平台可进行国内实时的远程交易以及全球模拟公司交易。

金马兰创业实训远程平台涵盖 5 大主体功能,分别为创业测评,公司创立,公司管理,公司经营,交易大厅。

- ▶ 创业测评,在学员选择创业之前,完成对职业价值观,个性特征及自我管理能力,职业决策及职业规划,职业能力,职业偏好 5 个方面的测评,使得学员清晰认识到为什么要工作,应该如何做工作,职业发展如何规划,怎样做最好的自己,以及找到适合的事业;
- ▶ 公司创立,提供有限责任公司,个体工商户,合伙企业,个人独资企业4种适合初创型企业的法律形态,可进行在线公司创立,学习创立相关知识,体验创立流程,从而学会如何创建公司,在现实创业中,少走弯路;
- ▶ 公司管理包括人力资源管理,行政管理,财政管理三部分内容,可以体会到现实企业中公司管理的主要模块工作内容,并亲身体验公司组织架构制定,人员招聘等人力资源管理环节,学习行政,财务专家为初创型企业量身订做的知识架构和内容;
- 公司经营包括调研中心,产品中心,营销中心及数据中心四部分内容,学员通过线下各种市场调研,明确产品目标,并体验产品设计,研发,包装整个过程,学会营销策略制定,为交易大厅进行产品交易奠定基础;
- 交易大厅,以我是卖家的交易流程为主线,体验在线交易流程,仿电子商务的交易模式, 仿私信式的在线沟通模式,可提升学员的商务谈判,客户关系维系等能力。
 - 5 个辅助功能模块,分别为创业学堂,创业项目,商业计划书,调查考试,创业服务。
- ▶ 创业学堂,包括创业课堂,创业知识,创业案例,合同规范,政策资讯,创业故事,创业书架7个模块内容。提供创业专家在线高清宽屏课程学习,丰富优质的创业相关各类知识学习:
- 创业项目,提供各地创业项目库查询,对比以及选项指导知识学习;
- ▶ 商业计划书,可在线完成商业计划书撰写,也可在线查看优秀商业计划书;
- ▶ 调查考试,在线完成各项调查以及在线考试;
- 创业服务,定期推出创业相关的主题活动,丰富学员创业生活。

1.首页

1.1 登录

金马兰创业实训远程平台登录链接: http://jml.chinapen.org/, 用户名由后台管理员根据教学需要进行批量生成,一般用户名为"身份证号",初始密码为"123456",在下图登录框输入用户名,密码及验证码后,点击"登录"按钮,即可完成平台登录操作。



首次登录平台,如下图所示,"用户登录"信息框"职务","公司"为空,待自行创建公司或加入公司后,信息框会显示相应公司信息。"公司资讯"框实时滚动显示平台模拟公司创立相关信息。



点击上图右上角"帮助",可跳转至帮助页面,点击,修改密码,跳转至如下密码修改页,根据页面提示信息,进行新旧密码的输入,并点击"修改密码"按钮,完成密码修改操作,注意,密码可为数字,字母的任意组合,区分大小写,位数为6-15位。

密码修改	、
旧密码:	* 輸入旧密码
新密码:	* 密码为6~15位,区分大小写
确认新密码:	* 清再输入一遍新密码
	修改密码 关闭

1.2 我的简历

点击"用户登录"框的"我的简历"按钮,可跳转至我的简历页面,我的简历包括个人信息,教育经历,工作经历,求职意向四部分内容。简历仿照真实求职的简历框架设计,其中教育经历和工作经历可以进行多项填写。每部分有收起,编辑,保存等功能,学员可通过在线"我的简历"撰写,学会如何撰写个人简历。



我的简历



首页



继续添加



继续添加

工作性质	请选择 ~	工作地点	编辑	■保存
工作行业	请选择 ~	岗位		
* 期望薪水		到岗时间		
自我评价	限500个中文字,输入您对自己	的简短评价。请简明扼要的说明您最大的	您还能输入个字	

1.3 我的公司

点击"用户登录"框的"我的公司"按钮,可跳转至我的公司页面,此页面包括公司招聘信息,招聘邀请,交易提醒,公司证照,产品列表等相关公司信息。如是首页登录平台,可以选择"加入公司"或者"创建公司",创建公司即跳转至"公司创立"模块。



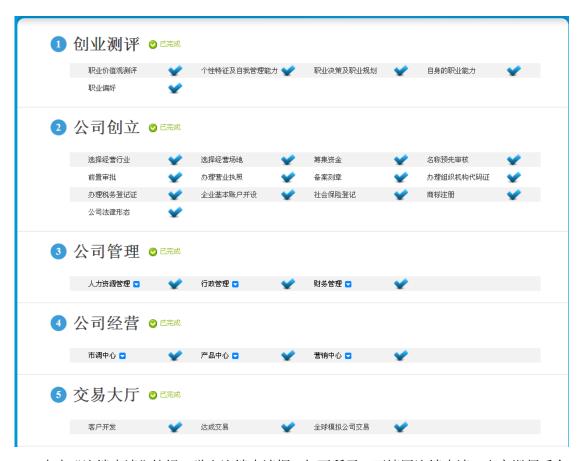
点击上图左上角的"加入公司",跳转至如下页面,可进行公司搜索,并可针对感兴趣的结果进行公司信息,岗位信息查看及应聘操作。



公司创立完成后,我的公司如下所示:



点击上图"我的学习进度",可查看我的学习进度情况,如有"×",点击相应模块,链接至未完成的页面完成相关操作。



点击"注销申请"按钮,弹出注销申请框,如下所示,可填写注销申请,由实训师后台 批准后,可重新进行公司创立流程在线模拟。



1.4 帮助

平台各主体模块页面右上角有设有"帮助"链接,点击弹出帮助页面,如下所示,学员可有针对性的进行帮助信息查看,更有效的利用平台各个模块功能。



2.创业测评

创业测评包含 5 套测评题,联合北师大心理专家精心打造,包括职业价值观,个性特征及自我管理能力,职业决策及职业规划,职业能力,职业偏好。

- ➤ 职业价值观表明了一个人通过工作所要追求的理想是什么:为了钱,为了权力,还是为了一种情感关系等。它支配着人的选择心态、行为及信念等,支配着人们对职业的认知,明白事物对自己职业发展的意义等,也为自认为正当的职业行为提供充足的理由。
- ➤ 不同个性特征的人有不同的职业偏好,某种个性特征的人会被某些特定的职业所吸引。 自我管理能力主要指一个人如何有效地管理自己,实现自己的人生目标。通过个性特征 及自我管理能力测评,学员将了解自己的目标管理能力、时间管理能力、压力管理能力 以及情绪管理能力的主要特点。
- ▶ 职业决策与规划能力是指综合自身与外界环境的各种信息,基于对自身某种职业行为能力的判断和评估,所形成的对自身能力的信心或信念。反映的是个体对自己完成特定职业的相关任务或行为的能力的知觉或对达成职业行为目标的信心或信念。
- ▶ 在职业生涯中,言语能力、数理能力、空间判断能力、觉察细节能力、运动协调能力、动手能力、社交能力、组织管理能力这些基本能力对完成各种工作都是必要的。职业能力测评将帮助学员了解自己在这 8 种能力上的倾向性及能力构成。以便于探索适合自己

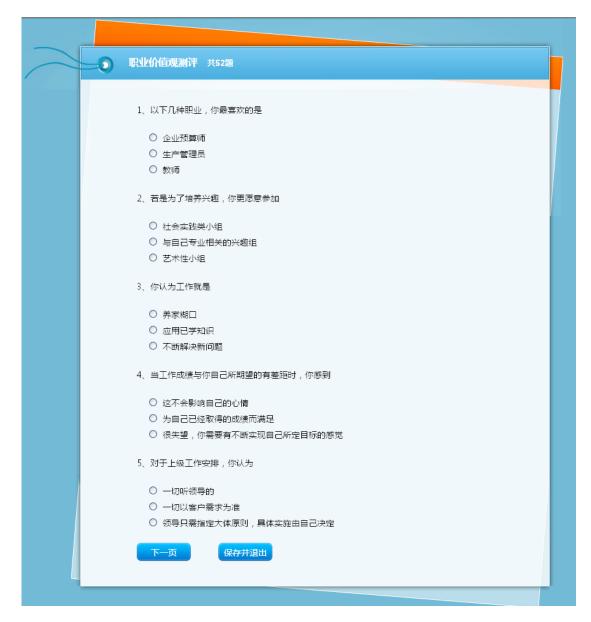
的职业。

▶ 职业的选择问题是事关今后生活和发展的大问题,能不能找到工作、选择什么职业才是最适合自己的,是面临择业的每个人最关注的事情。职业偏好测评旨在帮助学员发现和确定自己的职业兴趣和能力专长,从而为择业做出更好地参考。

测评首页如下所示,鼠标点击页面下方 5 个图标,可切换至某个测评的简介内容,如是首次测评,可点击"开始测评",跳转至测评过程页面。



下图显示评测过程页面,每套测评的总题量在页面上方显示,学员完成本页的测评题后,可点击"下一页"按钮,继续进行答题,如一次无法完成所有答题,可点击"保存并退出"按钮,系统自动保存答题情况,再次登录后,可从测评首页点击"继续测评"进行继续答题。如己完成某套测评的答题,再次登进测评首页,则可点击"重新测评"进行再次测评。



完成测评后,可"查看测评结果",每套测评结果包括"测评结果图","专家解析","专家建议"三部分内容,如下三图所示,学员可进行个性化测评结果的分栏查看,也可选择"打印预览"进行整体查看,亦可进行测评结果打印。

创业测评模块在功能上,有如下特点:

- ▶ 可随时测评,系统自动保存测评结果;
- ▶ 反复测评,可多次测评:
- ▶ 可打印测评结果。



测评结果图 专家解析 专家建议

维度	定义	得分	特征
变异性	带望工作的内容经常变换,使工作和生活显得 丰富多彩,不单调枯燥。如包含不同类型的活动,要解决不同问题,工作地点常常变化,常 常遇到新面孔。	17	您不喜欢变化,喜欢保持常规,按部就班的 工作。工作环境或内容的变化会给您带来很 大的压力,造成很大心理负担。
人际关系	希望与一起工作的大多数同事和领导相处愉快、自然。追求和谐的人际氛围,认为这就是很有价值的事,是一种极大的满足。	30	您不在意工作中的人际氛围,不会刻意追求 融洽的人际关系。人际氛围的融洽与否对您 的影响不大。
舒适休闲	希望能将工作作为一种消遣,休息,或享受的 形式,追求比较舒适,轻松,自由,优越的工作条件和环境。希望一个能够提供足够弹性的 职业环境,甚至为此牺牲职业的一些方面。	30	您对于工作环境的舒适度要求不高,不在意工作之外的业余休闲。为了更高的工作要求可以牺牲自己的精力和时间。
稳定性	不管自己能力怎样,希望在工作中有一个安稳的局面,不会因为奖金,加工资,调动工作或领导训斥等经常提心吊胆,心烦意乱。	36	您不在意工作是否稳定,对工作内容的明确 性没有要求。经常变换工作环境或内容不会 给您带来很大的压力。
社会交际	工作的目的和价值在于能和各种人交往,建立 比较广泛的社会联系和关系,甚至能和知名人 物结识。	21	喜欢独处,不喜欢人多的场合,在人际交往 中会紧张焦虑,尽量避免和人打交道。
经济报酬	工作的目的和价值在于获得优厚的报酬,使自己有足够的财力去获得自己想要的东西,使生活过的较为富足。	28	对于工作带来的物质报酬不在意。不会强烈 追求金钱,对于基本生活保障以外的财力没 有强烈的欲望。
管理权	工作的目的和价值在于获得对他人或某事物的管理支配权,能指挥或调造一定范围内的人或事。	22	不愿意承担领导的责任,不希望控制或影响 他人工作。对于计划和组织别人工作的愿望 较弱。
社会地位	工作的目的和价值在于所从事的工作在人们心中的有较高的社会地位,从而使自己得到他人的重视与尊重。	36	您不在意自己的工作是否受到人们的尊重, 不会刻意维护自己的地位或声望,不在意别 人是否向你寻求指导。
独立性	工作的目的和价值在于能充分发挥自己的独立 性和主动性,按自己的方式,步调或想法去 做,不受他人的干扰。	33	您不喜欢在完全没有监管的情况下工作,缺乏指导或监管让你感到不安,独立从事工作的能力相对较弱。
成就感	工作目的和价值在于不断创新,不断取得成就,不断得到领导与同事的赞扬或不断实现自己想要做的事。	37	您在工作中不会极力争取展现的机会或成 就,也不太在意领导或同事对您的看法。
智力刺激	工作目的和价值在于不断进行智力的操作,动 脑思考,学习以及探索新事物,解决新问题。	32	对新鲜事物缺乏探索欲望,不喜欢从事具有 太强逻辑推理能力的工作,相对而言比较保 守,解决问题的创新意识比较障弱。
美感	工作目的和价值在于能不断地追求美的东西,得到美的享受。	36	您对于工作的艺术价值和美感要求不高。很少发现或鉴赏工作中的美,不太在意工作能 否带来美的享受。
服务、奉献	工作目的和价值在于直接为他人的幸福和利益 尽一份力。	34	您没有从服务他人的工作中获得乐趣或体验 到快乐,不认为工作的价值是为了给他人带 来好处。

返回测评首页

打印预览



3.公司创立

公司创立模块可进行 4 种法律形态的公司创立,分别为有限责任公司,个体工商户,合伙企业,个人独资企业。如下图所示,进入公司创立首页后,可进行如下操作:

- ▶ 公司创立实训题的演练;
- ▶ 选择法律形态知识点的学习:
- ▶ 创立公司法律形态的选择确定。(注意,此处法律形态一旦选择无法修改,除非公司创立完成后进行公司注销申请,重新进行公司创立)



点击上图右下角"选择法律形态知识点学习"按钮,可进行知识点学习,如下图所示, 点击左侧目录进行相关知识点的学习。



点击"公司创立"首页左下角"公司创立实训题"按钮,跳转至实训题答题页面,如下 所示,学员可先行进行答题,再点击"查看答案"查看实训题的答案,用以巩固公司创立相

关知识点。



3.1 选择经营行业

本说明书以有限责任公司为例,进行公司创立流程说明,选定"有限责任公司"后,进入创立流程,如下图所示:



点击下图左侧创立流程第一步,进行经营行业选择,本平台提供备选的一级行业分类为:农、林、牧、渔业,交通运输、仓储和邮政业,信息传输、计算机服务和软件业,批发和零售业,住宿和餐饮业,租赁和商务服务业,居民服务和其他服务业,教育,卫生、社会保障和社会福利业,文化、体育和娱乐业一级其他行业。基本上涵盖了工商划分的所有行业,且适合初创型企业的所有行业有进行了三级行业划分。学员可根据自身情况,线下进行调研后,参考实训师的建议,选择适合自己的行业。



当选定行业后,在选择经营行业的页面下方,会显示如下图示,标明所选择行业的三级分类内容。可选择点击"重置"进行经营行业再选择,也可点击"下一步"进入经营场地的选择页面。



3.2 选择经营场地

选择经营场地,可点击"选择经营场地知识点学习"按钮,进行相关知识点的学习。平台提供办公区,商业区,文教区,住宅区,开发区,混合区 6 种经营场地,点击下图中楼盘上浮动的区域标识字样,可进入经营场地详情页面。



选择经营场地详情,学员需根据线下调查情况,填写所处位置,经营面积,租金以及租用时间 4 项,且所填内容需在备注信息要求范围内。确定经营场地后,点击下图"保存"按钮,可跳转至预览页面。



如需修改经营场地信息,点击下图"修改"按钮,即可修改相应信息,也可点击"下

一步"按钮,跳转至资金需求预测页面。



3.3 筹集资金

资金需求预测,点击下图右上角"筹集资金知识点学习"按钮,可进行相应知识点学习,此部分包括三部分内容,固定资产,开办费,3个月流动资金,学员需根据线下的调查情况,填写相应信息。点击下图保存按钮,可跳转至预览页面,预览页面可点击"修改"按钮进行资金需求的修改,无需修改则点击"下一步"进入资金筹集页面。

选择组营行业	资金需求预测		筹集资金知识点学习
选择组营场地	固定资产		
筹集资金	项目	金额(元)	备注
名称预先核准	生产工具和设备		
前置审批	办公家具		
	电子设备		
办理营业执照	店铺/厂房		
.备室刻章	其它		
办理组织机构代码证	合计	0	
か理税务登记	开办费		
0.企业基本账户开设	项目	金额(元)	备注
1.社会保险登记	工商注册、税务登记费		
	市场调查、差旅费、咨询费		
2.商标注册	各种许可证审批费用		
	支付连锁加盟费		
	其它		
	合计	0	
	3个月流动资金		
	项目	金额 (元)	备注
	原材料/商品采购		
	场地租金		
	员工薪酬		
	办公用品及耗材		
	水、电、交通费		
	其它费用		
	合计	0	
	总计: 元		

筹集资金,可通过自有资金,拆借,风险投资,小额担保贷款,银行贷款及其它几种方式进行资金筹集,填写相应金额,点击下图"保存"按钮,可进入名称预先核准步骤。注意,此处筹集资金总数一定要大于等于资金需求预测数才可以进入下一步。

创立流程					
1选择经营行业					筹集资金知识点学习
2.选择经营场地	资金需求总和	为50000.0元,筹算	真的资金数量总和必须大	于等于资金需求	总和,方可进入下一步
3.筹集资金	自有资金	50000	元		
4.名称预先核准	拆借		元		
5.前置审批	风险投资		元		
6办理营业执照	小额担保贷款		元		
7.备室刻章	银行贷款		元		
8.办理组织机构代码证	其它		元		
	总计		50,000元		
9.办理税务登记		上一步	保存		
10.企业基本账户开设					
11.社会保险登记					
12.商标注册					

3.4 名称预先核准

点击下图模拟工商局"名称预先核准"按钮,进入名称预先核准页面。



名称预先核准,可点击右上角"名称预先核准申请表样本",查看现实生活中申请表的

示例。



在平台上,需填写字号,行业,注册资金,主营业务,许可经营范围,一般经营范围, 考虑到初创型企业,为了降低创业风险,注册资金不得大于 500 万,点击下图"保存"按钮,



跳转至如下图所示,出资方信息页面,点击下图"添加"按钮,



弹出出资方信息填写页面,填写如下图所示信息,并点击"保存"按钮,完成出资方信息填写。



如需对出资信息进行修改或删除,可点击下图出资信息列表中"修改"或"删除"按钮进行相应操作。无需修改则点击下一步,跳转至企业名称预先核准通知书查看页面。



点击下图"确定"按钮, 跳转至前置审批页面。



3.5 前置审批

前置审批是创立的可选项,有一些行业是无需进行前置审批的,可以选择"否"跳转至办理营业执照,另外因各地对于前置审批的要求不尽相同,所以选择"是",平台暂不提供需前置审批的项目及对应审批机关的列表。学员可根据各地市不同情况,进行线下查询确定。



3.6 办理营业执照

下图显示办理营业执照的整体流程,点击"下一步"进入撰写公司章程"页面。



公司章程撰写需要填写任期以及营业期限,另可点击"查看公司章程样本"查看已经填

好的公司章程。点击"下一步"可跳转至开设验资账户页面。



在下图模拟银行页面,点击右上角"开设验资账户"按钮,跳转至开设验资账户资料勾选页面。



开设验资账户需要提供名称预先核准通知书,个人投资人,经办人有效身份证原件以及注册 资金,勾选下图 3 份资料,点击"开设验资账户",跳转至验资页面。



下图为模拟会计事务所,点击下图右上角"验资"按钮,跳转至验资资料勾选页面。



验资所需准备的资料包括:公司章程,企业名称预先核准通知书,银行询证函,房屋租赁合

同,股东身份证以及银行现金进账单,如下图所示,勾选相应资料,点击"验资"按钮,跳转至验资报告页面。



下图为验资报告页面,点击"下一步",跳转至企业设立资料示例查看页面。



下图包括企业设立登记申请书示例,企业名称预先核准通知书示例,指定(委托)书示例以

及企业秘书(联系人)登记表示例。可点击查看相应示例表,了解现实公司创立需准备的资料。点击"下一步"跳转至企业设立所需提供的资料勾选页面。



点击企业设立登记申请表示例,可查看如下所示的示例图,其中红色字体需自行填写。



企业设立登记所需资料包括:公司设立登记申请书,公司章程,验资报告,企业名称预 先核准通知书,指定(委托)书,企业秘书(联系人)登记表,如下图所示,需勾选所需资

料后,点击"下一步",跳转至准许设立登记通知书显示页面。



领取准予设立登记通知书后,点击下图"下一步"按钮,跳转至缴费页面。



点击下图"缴费"按钮,完成相应费用交纳后,跳转至营业执照显示页。



营业执照显示页如下所示,如需修改办理营业执照过程中的数据,可点击"重置"按钮进行再办理,点击下图"下一步"跳转至备案刻章资料勾选页。



3.7 备案刻章

在模拟公安局,需要带身份证以及营业执照进行备案,勾选下图所需资料后,点击"下一步"跳转至刻章页面。亦可点击下图右上角"刻章知识点学习"进行知识点学习。



需完成公章, 财务章, 合同章以及法人代表人名章的刻制。点击刻章图标, 可进行各个章的刻制。



刻章完成后,呈现如下图示,待 4 个章都刻制完毕,点击"下一步"按钮,跳转至组织 机构代码办理资料勾选页面。



3.8 办理组织机构代码证

办理组织机构代码证需提供资料:法人身份证,单位公章,营业执照,如下图所示,勾选相应资料,点击"下一步"按钮,跳转至组织机构代码证显示页面。



可点击下图右上角"组织机构代码申请知识点学习"按钮进行知识点学习,点击下图"重置"按钮,可进行组织机构代码证再办理,点击"下一步"进行等待缴费后跳转至办理税务登记页面。



3.9 办理税务登记

点击下图"税务登记表示例",可查看税务登记表信息,点击"下一步"跳转至办理税 务登记资料勾选页面。



办理税务登记证需提供资料包括:营业执照,组织机构代码证,验资报告,公司章程, 法人身份证,税务登记表,房屋产权或租赁证明,公司公章,如下图所示,勾选所需资料, 点击"下一步"按钮,进行等待缴费后,跳转至税务登记证显示页面。



点击下图"下一步"按钮,跳转至发票申领页面。



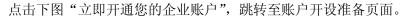
选择发票种类,点击"下一步",跳转至发票样本显示页。



如需重置税务登记步骤,点击下图"重置"按钮,点击"下一步"跳转至企业基本账户 开设页面。



3.10 企业基本账户开设





企业基本账户开设需提交的资料包括:组织机构代码证,税务登记证,工商营业执照, 法人身份证,公司公章,财务章,法人人名章。如下图所示,勾选相应资料,点击"下一步" 按钮,经过等待资格审核过后,跳转至申请成功页面。



企业基本账户转账密码为"123456",可点击下图"查看公司账户信息"按钮进行账户信息查看。



如需重新设置账户,可点击下图"重置"按钮,点击"下一步"跳转至社会保险登记 页面。



3.11 社会保险登记

办理社会保险登记证,需提供资料包括:营业执照,组织机构代码证,法人身份证,银行基本账户信息。如下图所示,勾选相应资料,点击"下一步"按钮,跳转至办理资料填写页面。



填写劳资,财务联系信息,点击"申请登记证"按钮,经等待缴费后,跳转至社会保险 登记证显示页面。



可点击下图右上角"社保相关知识点学习"进行相关知识点学习,如需修改社会保险登记相关信息,可点击下图"重置"按钮,点击"下一步"跳转至商标注册页面。



3.12 商标注册

商标注册在创立中是可选项,建议学员在平台上都进行商标注册,填写电话等相关信息, 并上传企业 LOGO,该图片将作为企业形象图出现在交易大厅的企业列表中。点击下图"确 定"按钮,跳转至公司创立完成页面。



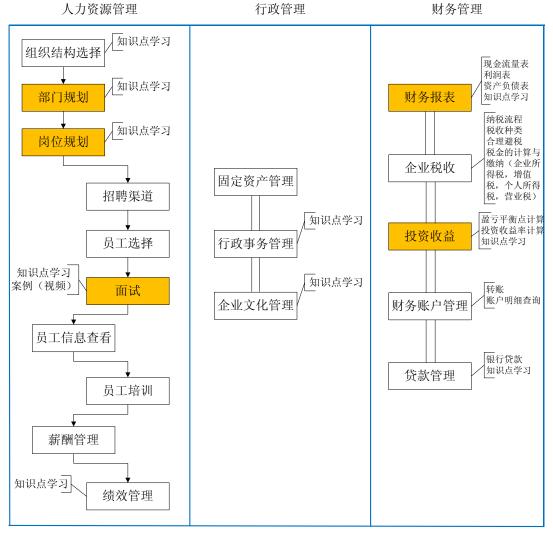
公司创立完成后,学员可进入公司管理,公司经营进行公司的管理及产品经营相关操作,也可选择创业学堂,创业项目等辅助模块进行学习。点击页面的右上角链接即可回到平台首页或者其他模块的首页。



4.公司管理

公司管理包括人力资源管理,行政管理,财务管理三个模块,学员可根据创业团队的部门规划安排相应人员负责某个模块。

- ▶ 人力资源管理是指根据企业发展战略的要求,有计划地对人力资源进行合理配置,通过对企业中员工的招聘、培训、使用、考核、激励、调整等一系列过程,调动员工的积极性,发挥员工的潜能,为企业创造价值,确保企业战略目标的实现。
- ▶ 行政管理,是企业的中枢神经系统。它是由专门行政部门组织实施、操作,其触角深入 到企业的各个部门和分支机构的方方面面的一个完整的系统、网络。 行政管理体系担 负着企业的管理工作。
- ▶ 财务管理是组织企业财务活动,处理财务关系的一项经济管理工作。 公司管理功能架构图如下所示:



点击下图中"人力资源管理"可跳转至人力资源管理首页。



4.1 人力资源管理

人力资源管理由人力资源规划,员工招聘,员工信息,员工培训,薪酬管理,绩效管理 六部分组成。该模块需首先进行人力资源规划,然后进行招聘,再行进行其它操作。



点击上图"人力资源规划",跳转至人力资源规划页面。

4.1.1 人力资源规划

人力资源规划需完成组织结构选择,部门规划,岗位规划操作。在进行操作之前,可以 点击下图"人力资源规划知识点"按钮,进行相关知识点学习。



点击上图"组织结构选择",跳转至组织结构选择页面,完成示例组织结构的选择后,可跳转至部门规划页面。也可通过页面左上角的路径链接返回上级目录。



公司创立完成后,系统自动生成企业管理部,由总经理负责管理。点击下图"添加部门"

按钮,可跳转至添加部门页面。



填写部门名称,部门人数,部门职责的内容,点击"确定"完成部门添加操作。其中部门人数是指在该部门下可招聘的人数总和。



点击"确定"按钮后,跳转至部门规划页面,可对部门规划进行"编辑"或"删除"操作。点击下图"岗位规划"按钮,跳转至岗位规划页面。



点击下图"添加岗位"按钮,跳转至"添加岗位"页面。



填写下图岗位名称,所述部门,岗位职责以及岗位参考薪资,点击"确定"按钮,完成岗位规划操作。



4.1.2 员工招聘

从人力资源管理页面,点击"员工招聘"跳转至员工招聘页面,如下所示,可点击"员工招聘实训题"进行员工招聘相关试题的演练;点击"招聘渠道"跳转至招聘渠道页面。



学员可根据公司的具体情况,选择招聘的渠道,如下所示:



点击上图"确定"按钮,跳转至"员工选择"页面。通过招聘条件进行搜索,可点击操作"查看简历"进行简历查看,选择某个状态为"找工作中"的员工,点击操作"邀请", 跳转至工作邀请页面。



选择招聘的部门和岗位信息,点击下图"确定招聘",完成邀请发送。



员工选择页面的人员状态会随着邀请的发送而改变,如下图所示,针对已发送邀请的员工,也可进行删除邀请操作。另,在备选人员中有"个人申请"状态,这部分员工是通过加入公司搜索到的模拟公司,并主动申请了某职位,可在员工选择列表中进行相应的"同意"或"拒绝"操作,完成针对个人申请工作的回馈。



在员工招聘页面,点击"面试",可跳转至面试页面,如下所示,可针对面试进行指点 学习,或者观看在线学习面试案例。



4.1.3 员工信息

在人力资源管理页面,点击"员工信息",可跳转至员工信息页面,如下所示,可查看已经招聘到岗的所有员工的信息。针对员工,点击"编辑"按钮,可进行薪资和绩效的修改,点击"签订合同","变更/续签","解除"可完成相应操作。



4.1.4 员工培训

在人力资源管理页面,点击"员工培训",跳转至员工培训页面,如下所示:,点击"添加培训"按钮,跳转至"添加培训"页面。



填写培训主题,勾选参加培训的人员,以及培训目标,点击"确定"按钮,完成培训的添加操作。



4.1.5 薪酬管理

在人力资源管理页面,点击"薪酬管理"跳转至薪酬管理页面,如下所示,点击右上角 "工资发放",跳转至工资发放页面。



选择工资发放日期,以及工资发放的周期,并点击"确定"按钮,完成工资发放设置, 考虑到培训周期与工资发放周期匹配度不高,此处只作为一个知识点进行学习,系统并不做 发放工资处理。



薪酬管理页面点击操作"调整",可跳转至薪酬调整页面,进行各项薪酬的调整,如下 所示,系统自动计算薪酬总数,调整完毕,点击"保存"按钮,完成调整薪酬操作。



4.1.6 绩效管理

在人力资源管理页面,点击"绩效管理"跳转至绩效管理页面,如下所示,可点击"知识点学习"进行相应学习,点击操作"调整"按钮,跳转至绩效调整页面。



针对某位员工进行绩效选择,并填写绩效描述,点击下图"保存"按钮,完成绩效调整操作。



4.2 行政管理

行政管理由固定资产管理,行政事务,企业文化建设三部分组成。可点击下图"知识点学习"按钮进行相应知识学习。



4.2.1 固定资产管理

在行政管理页面,点击"固定资产管理",跳转至固定资产页面,如下所示,首页登录,显示为空,可点击"固定资产采购"或者"自定义采购"完成固定资产的采购操作。



点击上图"固定资产采购",跳转至固定资产采购页面,如下所示,可选择需购买的资产数量,并点击"加入购物车",跳转至购物车页面。



加入购物车后,可选择"继续采购"或者"去购物车并结算"进行相应操作。



点击上图"去购物车并结算",跳转至结算页面,如下所示,核实数量金额无误后,勾选要结算的资产,点击下图"结算"按钮,跳出确定结算提示框,确定付款即完成固定资产的一次购买。



完成购买后,固定资产管理页面如下所示,可点击下图"固定资产列表"查看已购买的固定资产列表信息。因本平台基本不限制公司创立的行业,涉及的行业面很广,所以固定资产的范围也比较大,固定资产列表会根据学员需求定期进行更新,如果列表中没有您的公司需要的资产,请选择"自定义采购",可以根据自己调查的结果填写购买的资产名称,数量及价格。



点击上图"自定义采购",跳转至自定义采购页面,填写需购买的物品名称,数量单价并点击"确定"按钮,完成资产自定义,并跳转至结算页面。

物品名称:	椅子	(必填)
采购数量:	5	(必填)
采购单价:	60	元 (必填)
价格总计:	300 元	
	确定返回	

结算过程与固定资产采购类似,在此不做说明。

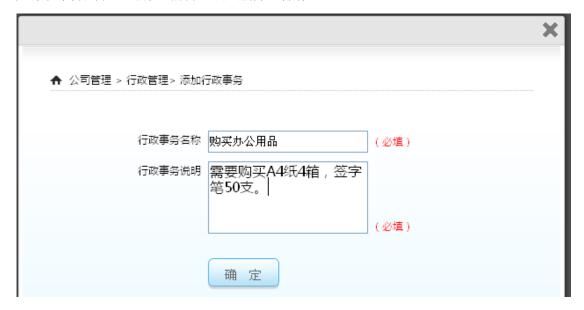


4.2.2 行政事务

在行政管理页面,点击行政事务,进入行政事务页面,如下所示,可点击"知识点学习" 进行相应知识学习,点击"添加"按钮,可跳转至行政事务添加页面。



填写行政事务名称及行政事务说明,点击"确定"按钮,完成行政事务的添加操作。返回行政事务列表可进行"编辑"或"删除"操作。



4.2.3 企业文化建设

在行政管理页面,点击建设企业文化,进入建设企业文化页面,如下所示,可点击"知识点学习"进行相应知识学习,点击"添加"按钮,可跳转至企业文文化添加页面。



填写项目名称及项目说明,点击"确定"按钮,完成企业文化的添加操作。返回企业文化列表可进行"编辑"或"删除"操作。



4.3 财务管理

财务管理包括财务报表,企业税收,投资收益,财务账户管理以及贷款管理 5 部分内容,如下图所示:



4.3.1 财务报表

在财务管理页面,点击"财务报表"按钮,跳转至财务报表页面,如下所示,可点击"财务报表知识点学习"进行知识点的学习,点击任一财务报表按钮,可跳转至相应页面。



点击上图"资产负债表",跳转至资产负债表页面,如下所示,点击"资产负债表样表"可下载查看样表信息,点击"资产负债表上传",可上传本模拟公司的资产负债表至系统中。



4.3.2 企业税收

在财务管理页面,点击"企业税收"按钮,跳转至企业税收页面,如下所示,企业税收包括纳税流程,税收种类,合理避税以及税金的计算与缴纳四部分内容。其中,税收种类与合理避税是以知识点学习的形式展现的,学员可点击进行学习。



点击上图"纳税流程",跳转至纳税流程选择页面,如下所示,点选正确的纳税流程, 并点击"确定"按钮,完成纳税流程选择操作。如选择错误,可多次选择进行强化学习。



在财务管理页面,点击"税金的计算与缴纳",跳转至税金的计算与缴纳页面,如下所示,可进行企业所得税,增值税,个人所得税,营业税的计算。



点击上图"营业税计算",跳转至营业税计算页面,如下所示,阅读题干并在文本框中 撰写答案,点击"提交"按钮,可查看计算案例的正确答案。其它三个操作类似。

问题: 1. 其市級务公司2009年1月1日开业,经营范围包括娱乐,餐饮及其他服务,当年收入情况如下: (1) 歌舞厅收入1500万元,游戏厅收入400万元; (2) 保龄球馆当年取得收入460万元; (3) 酒吧收入70万元; (4) 提供中医按摩收入150万元; (5) 餐厅的餐饮收入1800万元; (6) 与基公司运过租赁协议中,将部分空间的歌舞厅出租,分别取得租金87万元、赔债金3万元; (7) 经批准从每代销福利业务业务取得手续费20万元。 已知:税务机关确定保龄球馆投5%征收营业税,酒吧收入按其他娱乐业征税;除税法统一规定的特殊项目外,该公司所在地省政府规定,娱乐业税率20%,其他娱乐业项目的营业税税率为5%。 要求:根据上述资料,按下列序号计算回答问题,每问需计算出合计数。 (1) 计算该服务公司当年应纳娱乐业营业税; (2) 计算该服务公司当年应纳娱乐业营业税; (3) 计算该服务公司当年应纳财务业营业税;		营业税计算
(1) 歌舞厅收入1500万元,游戏厅收入400万元; (2) 保龄球馆当年取得收入460万元; (3) 酒吧收入70万元; (4) 提供中医按摩收入150万元; (5) 餐厅的餐饮收入1800万元; (6) 与某公司签订租赁协议书,将部分空闲的歌舞厅出租,分别取得租金87万元、赔偿金3万元; (7) 经批准从事代销福利彩票业务取得手续费20万元。 已知:税务机关确定保龄球馆按5%征收营业税,酒吧收入按其他娱乐业征税;除税法统一规定的特殊项目外,该公司所在地省政府规定,娱乐业税率20%,其他娱乐业项目的营业税税率为5%。 要求:根据上述资料,按下列序号计算回答问题,每问需计算出台计数。 (1) 计算该服务公司当年应纳娱乐业营业税; (2) 计算该服务公司当年应纳服务业营业税; (3) 计算该服务公司当年应缴纳的营业税。	问题:	
(2)保龄球馆当年取得收入460万元; (3)酒吧收入70万元; (4)提供中医按摩收入150万元; (5)餐厅的餐饮收入1800万元; (6)与某公司签订租赁协议书,将部分空闲的歌舞厅出租,分别取得租金87万元、赔偿金3万元; (7)经批准从事代销福利彩票业务取得手续费20万元。 已知:税务机关确定保龄球馆按5%征收营业税,酒吧收入按其他娱乐业征税;除税法统一规定的特殊项目外,该公司所在地省政府规定,娱乐业税率20%,其他娱乐业项目的营业税税率为5%。要求:根据上述资料,按下列序号计算回答问题,每问需计算出合计数。 (1)计算该服务公司当年应纳娱乐业营业税; (2)计算该服务公司当年应纳姆的营业税。	1.某市服务公司2009年1月1日开业,经营范	涠包括娱乐,餐饮及其他服务,当年收入情况如下:
(3) 酒吧收入70万元; (4) 提供中医按摩收入150万元; (5) 餐厅的餐饮收入1800万元; (6) 与某公司签订租赁协议书,将部分空闲的歌舞厅出租,分别取得租金87万元、赔偿金3万元; (7) 经批准从事代销福利彩票业务取得手续费20万元。 已知:税务机关确定保龄球馆按5%证收营业税,酒吧收入按其他娱乐业征税;除税法统一规定的特殊项目外,该公司所在地省政府规定,娱乐业税率20%,其他娱乐业项目的营业税税率为5%。 要求:根据上述资料,按下列序号计算回答问题,每问需计算出台计数。 (1) 计算该服务公司当年应纳娱乐业营业税; (2) 计算该服务公司当年应纳服务业营业税; (3) 计算该服务公司当年应缴纳的营业税。	(1)歌舞厅收入1500万元,游戏厅收入4007	万元;
(4)提供中医按摩收入150万元; (5)餐厅的餐饮收入1800万元; (6)与某公司签订租赁协议书,将部分空闲的歌舞厅出租,分别取得租金87万元、赔偿金3万元; (7)经批准从事代销福利彩票业务取得手续费20万元。 已知:税务机关确定保龄球馆按5%征收营业税,酒吧收入按其他娱乐业征税;除税法统一规定的特殊项目外,该公司所在地省政府规定,娱乐业税率20%,其他娱乐业项目的营业税税率为5%。 要求:根据上述资料,按下列序号计算回答问题,每问需计算出合计数。 (1)计算该服务公司当年应纳娱乐业营业税; (2)计算该服务公司当年应纳服务业营业税; (3)计算该服务公司当年应缴纳的营业税。	(2)保龄球馆当年取得收入460万元;	
(5) 餐厅的餐饮收入1800万元; (6) 与某公司签订租赁协议书,将部分空闲的歌舞厅出租,分别取得租金87万元、赔偿金3万元; (7) 经批准从事代销福利彩票业务取得手续费20万元。 已知:税务机关确定保龄球馆按5%征收营业税,酒吧收入按其他娱乐业征税;除税法统一规定的特殊项目外,该公司所在地省政府规定,娱乐业税率20%,其他娱乐业项目的营业税税率为5%。 要求:根据上述资料,按下列序号计算回答问题,每问需计算出台计数。 (1) 计算该服务公司当年应纳娱乐业营业税; (2) 计算该服务公司当年应纳服务业营业税; (3) 计算该服务公司当年应缴纳的营业税。	(3)酒吧收入70万元;	
(6)与某公司签订租赁协议书,将部分空闲的歌舞厅出租,分别取得租金87万元、赔偿金3万元; (7)经批准从事代销福利彩票业务取得手续费20万元。 已知:税务机关确定保龄球馆按5%征收营业税,酒吧收入按其他娱乐业征税;除税法统一规定的特殊项目外,该公司所在地省政府规定,娱乐业税率20%,其他娱乐业项目的营业税税率为5%。 要求:根据上述资料,按下列序号计算回答问题,每问需计算出合计数。 (1)计算该服务公司当年应纳娱乐业营业税; (2)计算该服务公司当年应纳服务业营业税; (3)计算该服务公司当年应缴纳的营业税。	(4)提供中医按摩收入150万元;	
(7)经批准从事代销福利彩票业务取得手续费20万元。已知:税务机关确定保龄球馆按5%征收营业税,酒吧收入按其他娱乐业征税;除税法统一规定的特殊项目外,该公司所在地省政府规定,娱乐业税率20%,其他娱乐业项目的营业税税率为5%。要求:根据上述资料,按下列序号计算回答问题,每问需计算出合计数。 (1)计算该服务公司当年应纳娱乐业营业税; (2)计算该服务公司当年应纳服务业营业税; (3)计算该服务公司当年应缴纳的营业税。	(5)餐厅的餐饮收入1800万元;	
已知:税务机关确定保龄球馆按5%征收营业税,酒吧收入按其他娱乐业征税;除税法统一规定的特殊项目外,该公司所在地省政府规定,娱乐业税率20%,其他娱乐业项目的营业税税率为5%。 要求:根据上述资料,按下列序号计算回答问题,每问需计算出合计数。 (1)计算该服务公司当年应纳娱乐业营业税; (2)计算该服务公司当年应纳服务业营业税; (3)计算该服务公司当年应缴纳的营业税。	(6)与某公司签订租赁协议书,将部分空闲的	的歌舞厅出租,分别取得租金87万元、赔偿金3万元;
府规定,娱乐业税率20%,其他娱乐业项目的营业税税率为5%。 要求:根据上述资料,按下列序号计算回答问题,每问需计算出合计数。 (1)计算该服务公司当年应纳娱乐业营业税; (2)计算该服务公司当年应纳服务业营业税; (3)计算该服务公司当年应缴纳的营业税。	(7)经批准从事代销福利彩票业务取得手续	费20万元。
(1) 计算该服务公司当年应纳娱乐业营业税; (2) 计算该服务公司当年应缴纳的营业税。		
(2) 计算该服务公司当年应缴纳的营业税; (3) 计算该服务公司当年应缴纳的营业税。	要求:根据上述资料,按下列序号计算回答问)题 , 每问需计算出合计数。
(3)计算该服务公司当年应缴纳的营业税。	(1)计算该服务公司当年应纳娱乐业营业税	;
	(2)计算该服务公司当年应纳服务业营业税	;
提 交	(3)计算该服务公司当年应缴纳的营业税。	
提交		
提 交		
提交		
	提交	
返回		

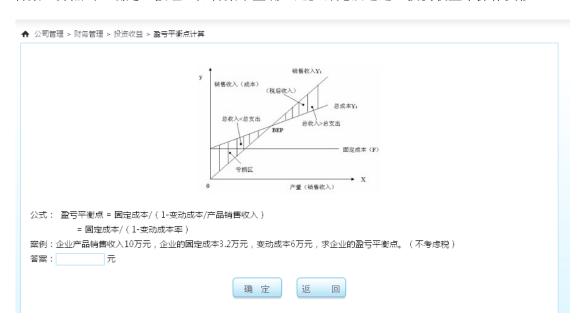
4.3.3 投资收益

在财务管理页面,点击"投资收益"按钮,跳转至投资收益页面,如下所示,可进行盈 亏平衡点的计算,投资收益率的计算以及投资收益知识点的学习。



点击上图"盈亏平衡点计算",跳转至盈亏平衡点计算页面,如下所示,在答案处填写正确

答案,并点击"确定"按钮,如答案不正确,此步骤无法通过。投资收益率操作类似。



4.3.4 财务账户管理

在财务管理页面,点击"财务账户管理"按钮,跳转至财务账户管理页面,如下图所示:



点击上图"查看公司账户明细"可查看公司账户的进出帐信息,如下图所示,输入搜索 日期,可查询该时间段公司账户的进出帐信息。



点击财务账户管理页面的"转账"按钮, 跳转至转账页面, 如下所示, 需输入收款人账户, 支付金额(单位元), 以及支付原因, 点击支付, 输入支付密码即可完成转账支付。



4.3.5 贷款管理

在财务管理页面,点击贷款管理按钮,跳转至贷款管理页面,如下图所示,可以点击"贷款相关知识点学习"进行相关知识学习,点击"马上去银行贷款"可进行银行贷款,如完成过银行贷款,则可点击"查看贷款信息"查看贷款的相关信息。



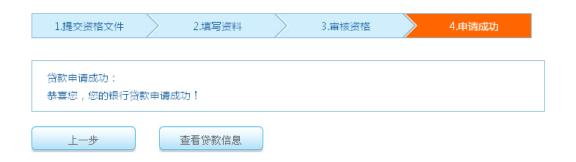
点击上图"马上去银行贷款",跳转至提交资格文件页面,如下所示,去银行贷款需要提供组织机构代码证,税务登记证,营业执照,勾选下图所示资料,点击"下一步"按钮,进入"填写资料"步骤。



贷款需填写贷款金额,贷款用途,贷款期限,抵押物描述,抵押物金额等信息,注意抵押物金额要大于贷款金额的 1.5 倍才可以成功贷款。信息完整填写后,点击下图"下一步"按钮,经审核资格等待后,跳转至审核成功页面。



审核成功后,点击下图"查看贷款信息",可查看相应信息。



贷款信息页如下所示,点击"查看每月还款计划"可查看每个月应还款的数额,点击"提前还款",可以进行提前还款信息填写并完成提前还款。如下图所示。



查看每月还款计划:

贷款金额: 5000.00 元 共需还款: 5166.67 元 还需还款: 5166.67 元 应还本金: 1555.56 元 应还利息: 166.67 元

本息合计:

确定

提前还款:

还需还款: 5166.67

账户余额: 480757.59

还款金额:

您可以选择一次还清或部分偿还,还清的部分下月不用再交利息。

1722.22 元

确定

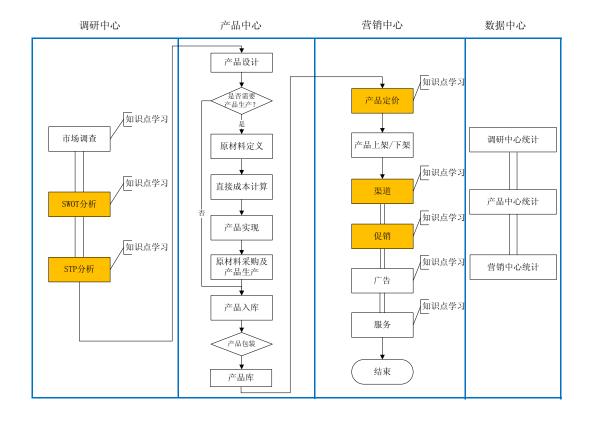
5.公司经营

公司经营包括调研中心,产品中心,营销中心,数据中心四个模块,学员可根据创业团队的部门规划安排相应人员负责某个模块。

- ▶ 市场调查就是指运用科学的方法,有目的、有系统的搜集、记录、整理有关市场营销信息和资料,分析市场情况,了解市场的现状及其发展趋势,为市场预测和营销决策提供客观的、正确的资料;
- ▶ 产品中心主要完成公司经营产品或服务从无到有整个过程,涉及到由产品原型设计到原材料采购,产品生产到入库期间的所有环节;
- ▶ 营销中心完成产品的定价,上架/下架,渠道,促销,广告,服务等营销策略的制定, 为交易大厅产品销售奠定基础;
- ▶ 数据中心可查看调研中心,产品中心,营销中心的所有数据信息,是营销中心的数据汇总点。



公司经营功能架构图如下所示:



5.1 调研中心

点击公司经营页面的"调研中心"按钮,跳转至调研中心页面,如下图所示,包括市场调查,SWOT分析,STP分析三部分内容。



5.1.1 市场调查

点击市调中心页面的"市场调查"按钮,跳转至市场调查列表页,如下所示,可进行知识点学习,点击"新增问卷",跳转至问卷撰写页面。



填写问卷标题与问卷描述,点击"保存"跳转至问卷列表页面。



点击操作"添加题目",跳转至问卷题目添加页面,点击"预览评价"可预览问卷及实训师在后台给予的评价,点击"修改问卷"可进行问卷标题及描述的修改。



点击下图"添加单选"或"添加多选"或"添加问答"进行问卷题目添加。



以"添加单选"为例,如下图示,添加调查题干及选项,如需删增选项,可点击"添加 选项","删除选项"完成相应操作,选项数量最多为8个。

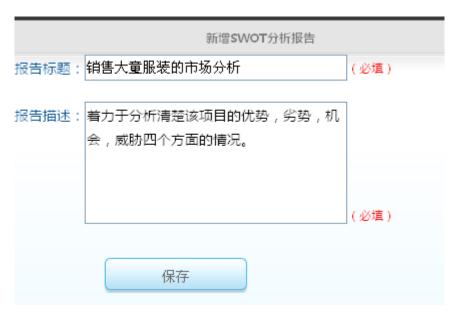


5.1.2 SWOT 分析

点击市调中心页面的"SWOT 分析"按钮, 跳转至 SWOT 分析报告列表页,可点击"知识点学习"进行相关知识学习,点击"新增 SWOT 分析报告"跳转至分析报告撰写页面。



填写报告标题,报告描述,点击保存按钮,跳转至 SWOT 分析报告列表。



点击"报告撰写"跳转至 SWOT 分析报告撰写页面,点击"预览评价"可预览问卷及实训师在后台给予的评价,点击"修改问卷"可进行问卷标题及描述的修改。

报告标题	报告描述	操作
销售大童服装的市场分析	着力于分析清楚该项目的优势,劣势,机会,	修改报告 报告撰写 预览评价 删除

撰写 SWOT 分析报告,如下图所示,分别撰写优势,劣势,威胁,机会的相关分析内容, 点击"保存"按钮,完成 SWOT 分析报告的撰写。

SWOT分析

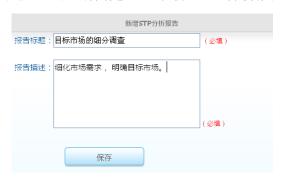


5.1.3 STP 分析

点击市调中心页面的"STP 分析"按钮, 跳转至 STP 分析报告列表页,可点击"知识点学习"进行相关知识学习,点击"新增 STP 分析报告"跳转至分析报告撰写页面。



填写报告标题,报告描述,点击保存按钮,跳转至 STP 分析报告列表。



点击"报告撰写"跳转至 STP 分析报告撰写页面,点击"预览评价"可预览问卷及实训师在后台给予的评价,点击"修改问卷"可进行问卷标题及描述的修改。



撰写 STP 分析报告,如下图所示,分别撰写市场细分,目标市场,市场定位的相关分析内容,点击"保存"按钮,完成 STP 分析报告的撰写。

	报告撰写
市场细分:分为男童,女童。	
目标市场: 方園1公里内	
市场定位: 依最贴心的童装销售商	
保存	

5.2 产品中心

点击公司经营页面的"产品中心"按钮,跳转至产品中心页面,如下所示,涵盖产品设计,产品研发及产品库 3 部分内容。



5.2.1 产品设计

点击产品中心页面"产品设计"按钮,跳转至产品设计列表页,如下所示:



点击上图"产品设计"按钮,弹出"产品设计"页面,需填写产品名称,产品行业,产品类型,产品描述,目标客户,售后服务等信息,填写完毕后需根据产品的性质点选是否需要原材料采购和生产流程,如下图所示:

	产品设计
产品名称:	男童小西装
产品行业:	服装服饰
产品类型:	童装童鞋
产品描述:	很漂亮的小西装。
目标客户:	10-15岁的大童。
售后服务:	没有
H/HUK23 1	
请选择是否需要	走原材料采购和产品生产流程:
需要)不需要
保存	

如需要进行原材料采购和产品生产,则点击上图"保存"按钮,弹出原材料定义页面,如下图所示,可点击"原材料定义实例"查看如何进行原材料定义。点击"添加一行原材料"可完成原材料输入框的添加,原材料定义需添加原材料名称,单位产品所需数量,单价(注意此处单价只可以填写数字,因为产品单位采购成本会取这个数据进行自动计算而得),产品单位采购成本系统自动计算得到。待原材料添加完毕后,点击"提交"按钮,弹出直接成

本计算页面。



单位采购成本系统默认取原材料定义的数据,需填写单位生产成本及其它生产成本,点击"确定"按钮,系统自动汇总直接成本。



如产品设计时选择,无需原材料采购及产品生产,则直接弹出直接成本计算页面,需填写单位直接成本数额,点击"确定"按钮,跳转至产品设计列表页面。

	产品设计
直接成本计算:	
单位直接成本:	元
确	定

点击产品设计列表页的操作"生产"按钮,弹出产品实现页面,该处生产并不是真正意义上的生产,而是计划生产的概念。



产品实现页面,需明确计划生产的产品数量,如下图所示(含需生产及不需生产两种),点击"确定"按钮,完成产品设计。



5.2.2 产品研发

点击产品中心页面"产品研发"按钮, 跳转至产品研发, 如下所示, 产品研发包括采购, 产品生产及产品包装三部分内容。



点击上图"采购"按钮, 跳转至原材料采购列表, 点击"材料采购", 跳转至采购页面。



如下图所示,完成对原材料的采购数量的填写,系统自动计算总价,点击下图"采购" 按钮,可完成原材料采购的操作,跳转至产品原材料采购列表页面。



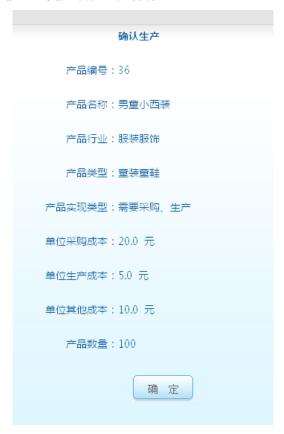
点击下图 "采购历史"可查看原材料采购的历史数据,点击"原材料采购",可进行原材料继续采购。



点击上图"产品生产"按钮,跳转至产品生产列表页面,点击操作"确认生产"按钮, 弹出确认生产框。



点击下图"确定"按钮,完成确认生产操作。



点击产品生产列表页面"产品包装"按钮,跳转至产品包装列表页面,产品包装为可选项,建议学员都选择完成产品包装,因为产品包装图会出现在交易大厅的产品列表处,对于产品的销售有很大的辅助作用。点击下图"包装"按钮,跳转至包装页面。



上传产品包装图片,点击下图"保存"按钮,完成产品包装操作。



返回产品生产列表,点击操作"入产品库"按钮,完成产品入库操作。



5.2.3 产品库

点击产品中心页面"产品库"按钮,跳转至产品库页面,如下所示,可点击产品列表的 查看按钮,跳转至产品单页。



产品单页包括产品设计,产品采购,产品生产,产品包装等相关信息,在产品单页中可

以一并看到产品中心所有的数据信息。



5.3 营销中心

点击公司经营页面的"营销中心"按钮,跳转至营销中心页面,如下所示,涵盖定价, 上架/下架,渠道,促销,广告,服务6部分内容。



5.3.1 定价

点击营销中心"定价"按钮,跳转至产品定价列表,可点击"知识点和案例"进行案例 学习,点击"定价示例"查看定价相关示例。点击列表操作"定价"按钮,弹出产品定价框。



定价参考 1 为系统默认的单位直接成本,定价参考 2 需学员线下调研客户购买力,给出 区间范围,定价参考 3 需线下调研竞争对手的产品定价,给出区间范围,参考 3 类价格,确 定一个产品定价,该价格作为系统唯一的产品价格标识存在。另还可以定义产品的促销价格, 为交易时修改价格提供参考。

定价
产品定价
产品编号:36
产品名称:男童小西装
定价参考1: 35.0 元 "直接成本" (<u>必</u> 境)
定价参考2:30 到 100 元 "客户购买力" (必填)
定价参考3:60 到 200 元 "竞争对手" (必填)
产品定价: 150 元(必填)
促销价格: 100 元 (必填)
保存

点击定价列表操作"分类定价",弹出分类定价框,如下图所示,需填写分类定价名称,价格以及理由,点击"保存"按钮,完成分类定价,此定价只作为知识点学习,并不在后期交易中产生实际影响。学员可根据需要进行配置,为交易时大客户商务谈判等需求设定参考价格。

另,产品一旦完成定价,产品信息将不再出现在产品定价列表中,定价列表只显示需要 定价的产品的信息。



5.3.2 上架/下架

点击营销中心"上架/下架"按钮, 跳转至产品上/下架列表, 如产品已经完成定价操作, 相关信息将不在出现在定价列表中, 查询产品价格, 需在上/下架中查看。点击下图"上架"按钮, 可完成产品上架操作, 产品一旦上架, 就会出现在交易大厅的我的店铺-产品列表处, 可以正式进行在线交易。如果需要修改产品价格, 则点击"上架", 将状态改为"下架"后, 于定价列表中修改产品定价。



5.3.3 渠道

点击营销中心页面"渠道"按钮,跳转至渠道列表页面,可点击"知识点和案例"进行相关案例学习,点击"添加渠道",弹出"添加渠道"框。



填写渠道名称,客户群体,渠道价格(系统会自动扣除),渠道说明以及作用产品等信息,点击"保存"按钮,完成渠道的添加操作,跳转回渠道列表。



点击下图操作"编辑"可进行渠道编辑,"详情"可查看渠道详情,"删除"可进行渠道 删除。但所扣渠道费用不会返还给公司账户。



5.3.4 促销

点击营销中心页面"促销"按钮,跳转至促销列表页面,可点击"知识点和案例"进行相关案例学习,点击"添加促销",弹出"添加促销"框。



填写促销名称,促销周期,促销费用(系统会自动扣除),促销说明以及作用产品等信息,点击"保存"按钮,完成促销的添加操作,跳转回促销列表。



点击下图操作"编辑"可进行促销编辑,"删除"可进行促销删除。但所扣促销费用不 会返还给公司账户。



5.3.5 广告

点击营销中心页面"广告"按钮, 跳转至广告列表页面, 可点击"知识点和案例"进行相关案例学习, 点击"添加广告", 弹出"添加广告"框。



填写广告类型,广告主题,广告周期,广告费用(系统会自动扣除),广告说明以及作用产品等信息,点击"保存"按钮,完成广告的添加操作,跳转回广告列表。



点击下图操作"编辑"可进行广告编辑,"删除"可进行广告删除。但所扣广告费用不 会返还给公司账户。



5.3.6 服务

点击营销中心页面"服务"按钮,跳转至服务列表页面,可点击"知识点和案例"进行

相关案例学习,点击"添加服务",弹出"添加服务"框。



填写服务名称,服务周期,服务费用(系统会自动扣除),服务说明以及作用产品等信息,点击"保存"按钮,完成服务的添加操作,跳转回服务列表。



点击下图操作"编辑"可进行服务编辑, "删除"可进行服务删除。但所扣服务费用不会返还给公司账户。



5.4 数据中心

点击营销中心页面的"数据中心"按钮,跳转至数据中心页面,如下图所示,数据中心

包括调研中心统计,产品中心统计,营销中心统计。



点击上图"调研中心统计",跳转至调研中心统计页面,如下所示,可查看,编辑,删除市场调查,SWOT 分析报告以及 STP 分析报告相关信息。



点击数据中心"产品中心统计",跳转至产品列表,点击"返回修改"跳转至产品单页。



点击数据中心"营销中心统计",跳转至营销中心统计页面,如下图所示,点击定价, 渠道,促销,广告,服务可分别跳转至相应部分首页,可进行相应的操作。



6.交易大厅

交易大厅包括我的店铺,我要买,我要卖三个主体部分。整个交易大厅以我要卖为主线, 完成线上交易的整个流程,交易大厅首页如下所示:



为了模拟公司信息安全,交易大厅首页的公司创立,公司交易以及促销的滚动信息不能 链接至相应店铺首页。学员需通过右上角的搜索功能,搜索买家或卖家,添加为客户后,才 可以进行在线商务谈判及后续交易。

点击交易大厅首页左上角的广告图,或者点击右下角的促销图,可进入做广告的卖家店铺中,如下所示,可查看卖家的产品信息。学员如需申请首页广告或促销图,可发邮件至yucaijw@cdeledu.com,相关负责人会联系确定后续申请事宜。



点击交易大厅的产品行业图标,可进入产品分类页面,如下所示,产品的二级分类以及 区域分类可收起,学员可根据需要进行相关搜索。此处的产品分类和产品中心中产品设计的 分类是一致的。



6.1 全球模拟公司交易

点击交易大厅首页"全球模拟公司交易平台",跳转至全球模拟公司交易流程页面。全球模拟公司交易流程包括如下 6 个模块,创建国际平台模拟公司,寻求交易伙伴,进行交易,转账支付,中心对交易进行处理,申请 EUROPEN 账号。



点击上图"创建国际平台模拟公司"按钮,跳转至流程页面,该页面详细展示了如何创 建国际平台模拟公司。



点击左侧"寻求交易伙伴",跳转至该流程页面,该页面描述了如何在国际平台寻找合适的交易伙伴。



点击左侧"进行交易",跳转至该流程页面,一般国际平台交易主要通过线下 email 交流相关事宜,根据地区不同,交易流程也会有所不同,学员可以在交易过程中进行相应学习。



点击左侧"转账支付",跳转至该流程页面,该页面主要描述交易谈成后,后期如何进 行付费。



点击左侧"中国中心对交易进行最终处理",可跳转至该页面,在交易完成转账支付后, 中国中心要进行跨国处理,才可以成功完成这笔国际交易。



学员学习过全球模拟公司交易流程后,如果满足申请账号的必备条件,可以进行账号申请,国际贸易管理员会在一周之内与学员核实相关情况,以确定是否开通国际交易账号。学员一旦拥有了国际交易账号,一定要定期在线进行交易,展示中国中心的风采,为国争光。



6.2 我要买

点击交易大厅首页"我要买",跳转至我是买家页面,如下所示,我是买家包括客户管理,交易管理两个模块内容。首先通过页面右上角搜索栏,可进行搜索。



点击上图右上角"高级搜索"按钮,弹出高级搜索框,高级搜索可针对公司创立的三级 行业目录,公司规模,公司级别,公司类型,客户类型,公司名称以及所在城市进行搜索。 并根据搜索结果添加客户,并进行后续的交易。

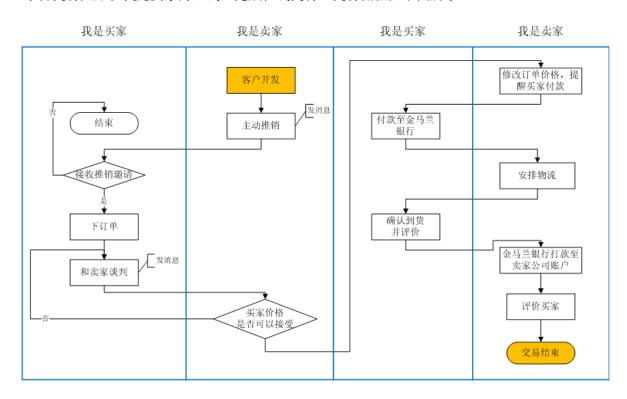
其中公司级别包括小星星,三星,四星,五星,具体规则如下:小星星:完成 0~4 笔好评的交易;三星:完成 5~14 笔好评的交易;四星:完成 15~24 笔好评的交易;五星:完成 25 笔及以上好评的交易。

因本平台以我要卖为主线,所以在我要买的模块不做交易操作说明,我是买家的交易操作详见我要卖模块。



6.3 我要卖

平台交易大厅以我是卖家为主线,完成在线交易,交易流程如下图所示:



6.3.1 客户开发

点击下图"我要卖",可进行买家的公司信息搜索,选择相关搜索项,并点击下图"搜索"按钮,系统检索符合要求的客户列表如下图所示:



点击上图客户列表操作"添加"按钮,可将该客户添加至我要卖的客户管理列表,如下 图所示:

↑ 交易大厅 > 我是卖家-客户管理



6.3.2 主动推销

针对已选定的客户,可点击上图操作"发消息",弹出消息发送框,如下所示,卖家可以撰写推销信息,点击"回复"按钮,完成消息发送。

	×
内 容: 有大童装,量大价优,考虑一下?	
回复	

点击交易大厅"消息"栏,可查看历史消息记录,如下图所示:

♠ 交易大厅 > 消息



在线沟通可多次进行,消息栏会即时提醒有无未读消息,卖家在进行多次在线推销后,如买家有意向下单,则进入交易的下一步骤。

6.3.3 在线交易

我是买家接受卖家的推销,有意向进行购买的情况下,买家需通过页面右上角的搜索,或者点击我要买进行客户搜索,都可以找到卖家的列表信息,如下图所示,可点击"查看店铺",查看卖家的产品信息;点击右侧"加为客户"按钮,可以添加卖家至我要买的客户管理列表中。点击下图"发消息"同样可以在线沟通。

在下图页面左侧的信息栏,交易提醒实时滚动,可查看交易每个步骤的提醒信息,同时 买卖双方还可以通过消息即时提醒对方进行相应操作。



加为客户后,可点击"我是买家-客户管理"查看客户列表,点击下图"查看"可查看 卖家的店铺详情,点击"删除"可删除该客户的信息,也可点击"发消息"进行在线沟通。

♠ 交易大厅 > 我是买家-客户管理 公司规模 法人 公司名称 公司类别 主营行业 操作 纺织、服装及日 合肥多比熊服装模拟有限公司 有限责任公司 删除 1人 李静 发消息 杳看 用品批发 下一页 上一页

点击上图"查看"按钮,跳转至卖家店铺详情页面,如下图所示:



买家根据个体需求,点击产品图片,跳转至商品详情页面,如下图所示,买家可查看产品描述,评价详情,成交详情,售后服务。在评估产品信息后,买家在购买数量处填写需购买的数量,购买数量要小于产品库存量,点击"下单",完成买家下单操作。

♠ 交易大厅 > 商品详情



爱美小妞妞的最爱

点击我是买家-交易管理,可查看全部订单,可点击操作"签订合同","付款"等操作。 考虑到本平台不限行业,此处只作为知识点学习,签订合同不提供商务合同在线签署,学员可自行撰写,约定 email,传真等形式线下签订。

♠ 交易大厅 >我是买家-交易管理



如果买家对卖家的价格存异议,可点击上图列表中"发送消息"按钮,弹出下图发送消息框,可进行议价。议价可进行多次沟通



卖家和买家议价之后,可在交易管理列表中,点击下图操作"修改价格"按钮。



点击"修改价格"按钮,弹出价格修改框,如下所示,可根据议价结果,修改交易成交价格,点击"修改"按钮,完成价格修改操作。



卖家完成价格修改后,可发送消息通知买家进行付款,如下图所示:

返回所有信息 > 共3条对话



买家接收到改价消息后,可以在交易管理查看订单状态,如下图所示,确认成交价格没

问题后, 买家点击操作"付款"按钮, 完成货款打至金马兰银行的操作。

♠ 交易大厅 >我是买家-交易管理



买家付款后,交易管理状态为"等待买家发货",买家可以发信息通知卖家已经付款, 并要求发货。



卖家收到买家已付款的消息后,进入交易管理,查看交易状态,如下图所示,为"已支付至金马兰银行",卖家可以进行发货操作。

↑ 交易大厅 > 我是卖家-交易管理



点击下图"待发货"按钮,跳转至发货页面,如下所示,平台目前提供两种形式物流,一种是无需物流,是不收取任何费用的,一种是在线下单,根据大件,小件的不同象征性的收取部分物流费,大件是 40 元/次,小件是 20 元/次。

↑ 交易大厅 >我是卖家-交易管理



选择上图"在线下单"按钮,跳转至物流列表,如下所示,选择"大小件",点击操作"支付物流费",完成相应物流费用支付,系统默认物流费由卖家支付。完成物流费用支付, 点击操作"确认发货"按钮,完成发货操作。完成发货后,卖家可发信息告知买家已发货, 需确认收货。



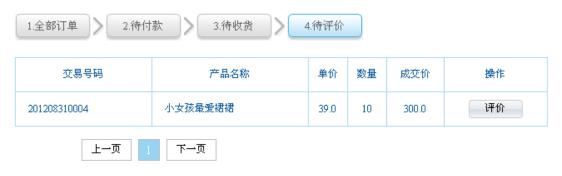
买家收到卖家已发货的通知后,在交易管理"待收货"处,点击操作"确认收货",完成收货操作。买家可消息告知卖家已完成收货操作。

♠ 交易大厅 >我是买家-交易管理



买家点击交易管理"待评价"按钮,点击操作"评价"按钮。

♠ 交易大厅 >我是买家-交易管理



弹出评价框,买家填写评价等级及评价内容,点击下图"提交评论"按钮,完成评价操作。建议学员尽量都完成交易的相互评价。



卖家在接收到买家已收货的消息后,可点击下图操作"开具发票"。

↑ 交易大厅 >我是卖家-交易管理



弹出如下开发票框,填写发票抬头以及开具发票的数额后,点击下图"开具发票"按钮,完成发票开具操作。目前平台只提供开具发票功能,为的是提升学员的纳税意识,考虑到平台应用范围广,涉及行业多,发票的具体样图示例采集有难度,所以买家是无法收到发票的。卖家可以消息通知买家已经开具发票,营造一个合法交易的良好氛围。



开具发票

卖家完成发票开具后,还需对买家进行评价,操作同买家评价。至此,这笔在线订单处于完成状态。

↑ 交易大厅 >我是卖家-交易管理

1.全部订单	2.待确认到款	3.待	发货	>	4.待	评价	
交易号码	产品名称	单价	数量	原价	成交价	下单时间	操作
201208310004	小女孩最爱裙裙	39.0	10	390.0	300.0	2012-08-31	订单完成

7.创业学堂

创业学堂包括创业课堂,创业知识,创业案例,合同规范,政策资讯,创业故事,创业 书架7个模块内容。

- ▶ 创业课堂由创业专家精心录制高清宽屏课程,为学员提供优质在线视频学习课程;
- ▶ 创业知识与线下教学同步,提供丰富的教学资源,保证教学质量,提升教学效率;
- ▶ 创业案例,为学员提供各行业最新的创业案例,为学员创业提供宝贵经验;
- ▶ 合同规范,可查看创业过程中会用到的各种合同范文及规范文档;
- ▶ 政策资讯,提供全国,各省市最新的创业相关政策资讯信息,为学员创业提供政策保证;
- 创业故事,展示真实,丰富的各类创业故事,学员可从中体会创业过程中各式各样的困难以及解决方案;
- ▶ 创业书架,为学员提供最好的创业相关书籍简介,并提供其他创业人士对此书的简单评价。



点击创业学堂-创业课堂,跳转至创业课堂页面,如下所示,可点击操作"开始听课", 跳转至听课选择页面,可进行高清,普清等不同规格课程的在线观看,学员可在课后对授课 专家进行在线评价,为后期改进在线教学提供依据。



创业知识,创业案例,合同规范,政策资讯,创业故事五类创业学堂知识,皆以在线阅读的形式提供,以政策资讯为例,点击跳转至如下页面,每个模块都进行了二级分类,学员可更有针对性的进行在线学习。



点击上图任意政策标题,跳转至该政策的详情页面,如下所示,学员可通览全文,收获丰富的创业相关知识。



点击创业书架栏目,跳转至创业书架页面,如下所示,学员可根据左侧目录索引,选择感兴趣的书籍分类,并查看没本书的作者,简介等信息,同时可了解其他创业学员对于某本创业书籍的"想读","在读","读过"的选择。



8.创业项目

创业项目的选择对于创业者来说是非常关键的,平台提供各地创业项目库查询,对比以 及选项指导的功能。



点击上图某个项目图标,跳转至该项目详情页面,可查看项目的基本信息,评价信息,推荐信息,项目介绍,经营产品,联系方式,投资分析,投资加盟费用等相关信息。也可以 完成对项目的评价及推荐操作。



左侧项目对比栏会按展示最新浏览的项目信息,如下所示,可勾选感兴趣的项目,点击下图左上角"项目对比"按钮,跳转至项目对比页面。



下图为项目对比页面,可查看基本信息以及投资分析对比信息的各项属性,下图 VS 两

侧的柱状票数为推荐条数对比。



企业名称:	塑料彩色印刷	大连燕尔专业汉服写真婚纱摄影	
所属行业:	其他	摄影机构	
经营产品:	主要加工包装调味类、包装饮料类、各种产品外包装物,液体软包装类,工业用膜及包装。	汉服写真 婚纱摄影 儿童摄影	
项目地区:	辽宁省大连市	辽宁省大连市	
资分析对比			
投资额度:	50-100万	1-10万	
	直接特许	直接特许	
经营模式:			
经营模式:	自由创业	自由创业	

点击创业项目首页左下角"选项指导"按钮,可进行选项指导知识点学习,如下图所示。

返回



选项有风险,本平台只提供项目相关信息以及创业学员的推荐评价信息,是否选择该项目,希望创业学员要慎重。

9. 商业计划书

商业计划书主要包括执行摘要,市场分析,营销策略,人员与组织结构,财务分析报告, 月利润预测,风险分析与对策,企业愿景等模块内容撰写,学员可在线完成。

点击下图左上角"优秀商业计划书模板",可查看已经填写完毕的商业计划书,点击左下角"下载商业计划书"可下载已完成的商业计划书以及附录报表。点击"开始商业计划书编制",开始进入封面进行商业计划书撰写。



平台公司相关模块已经确定一些基本信息,系统会默认显示在商业计划书中,学员可以进行修改,如下图所示。

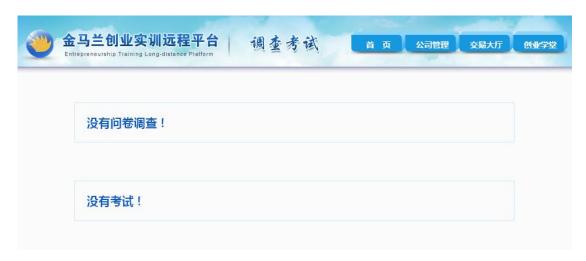


对于附录部分,可点击下图"下载文件"按钮,先行下载财务报表的模板表格,待撰写完毕后,可点击"浏览/上传"按钮,进行附录上传。点击右下角"完成编制商业计划书"按钮,可以完成商业计划书的在线撰写。



10.调查考试

调查考试由系统管理员后台配置,只有在需要做调查或者考试时,才会显示相应的调查问卷或者考试的试卷。在无需做调查考试时,是不会显示内容的。如下图所示。



11.创业服务

创业服务模块是为平台定期组织线上活动预留的接口,具体呈现内容和时间由系统管理员后台控制,短时间内没有具体内容属正常现象,请学员耐心等待。